

ANEXO II - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E OU SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

a) Emprego com Exigência de Ensino Médio e/ou Técnico

CONTEÚDOS COMUNS PARA OS EMPREGOS DESTA ESCOLARIDADE

LÍNGUA PORTUGUESA: 10 QUESTÕES

Interpretação e compreensão de texto. Ortografia (de acordo com Novo Acordo Ortográfico). Acentuação. Pontuação. Regência verbal e nominal. Sintaxe: crase, regência, concordância, pronome. Emprego dos porquês. Morfologia: formação de palavras, flexão nominal e conjugação verbal. Figuras de linguagem, de pensamento e de sintaxe. Significação das palavras. Bibliografia: Moreno, Cláudio. Guia prático do Português correto. Vol.1, 2, 3 e 4. Editora L & PM, 2011

MATEMÁTICA: 10 QUESTÕES

Números inteiros e racionais: Operações. Múltiplos e divisores de números naturais. Sistema decimal de medidas, sistema de medidas do tempo, sistema monetário brasileiro, medidas de comprimento, superfície, volume e massa. Razões, proporções, regra de três simples e porcentagem. Geometria: perímetros, áreas e volumes. Raciocínio Lógico-Matemático. Resolução de situações problema.

INFORMÁTICA: 05 QUESTÕES

- ✓ Conhecimentos sobre princípios básicos de informática:
- ✓ Microsoft Windows 7 (Seven ou superior);
- ✓ Microsoft Office 2007 ou superior: Word, Excel, Power Point;
- ✓ Navegadores de Internet: Internet Explorer e Google Chrome. Versão 2007 e/ou versão atualizada.
- ✓ Correio eletrônico (webmail).
- ✓ Conceitos básicos de software e hardware.
- ✓ Conceito e organização de arquivos (pastas/diretórios).
- ✓ Noções básicas de análise e armazenamento de dados.

CONHECIMENTOS BÁSICOS E OU ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 15 QUESTÕES

* Vide por cargo.

CONTEÚDOS ESPECÍFICOS PARA O EMPREGO

2.01 - ASSISTENTE AMBIENTAL

CONHECIMENTOS BÁSICOS E OU ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 15 QUESTÕES

- ✓ Importância da Ecologia e o Papel do Homem no Meio Ambiente;
- ✓ Principais Ecossistemas Terrestres e Aquáticos;
- ✓ Legislação e Conservação dos Recursos Hídricos, Ambiental de Impacto Ambiental;
- ✓ Solos: Perfil, Composição, Propriedades Físicas e Químicas, Gênese e Classificação;
- ✓ Auditoria Ambiental;
- ✓ Agências reguladoras e executivas;
- ✓ Mudanças climáticas;
- ✓ Tratamento de água;
- ✓ Gestão de resíduos sólidos;
- ✓ Saneamento básico e ambiental;
- ✓ Tratamento de Efluentes e Mineração.
- ✓ **BERNARDO, Luiz Di; BERNARDO, Di Ângela; FILHO, Paulo Luiz Centurione**, Ensaios de Tratabilidade de Água e dos Resíduos Gerados em Estações de Tratamento de Água. São Carlos, 2002.
- ✓ **BRAILE, Pedro Marcio; CAVALCANTE, José Eduardo W.**, Manual de tratamento de águas residuárias industriais, Cetesb, 1993.
- ✓ **DURAN, N.; Esposito, E.**; em Microbiologia Ambiental (Melo, I.S.; Azevedo, J.L. 3ª Embrapa-CNPMA; Jaguariúna-SP), 1997;
- ✓ **JORDÃO, Eduardo Pacheco; PESSOA, Constantino Arruda**, Tratamento de Esgotos Domésticos. 4ª Ed., Rio de Janeiro, 2005;
- ✓ **MACEDO, José Antonio Barros de**, Águas e Águas. CRQ-MG, Belo Horizonte, 2004;
- ✓ **ODUM, E.P.** - "Fundamentos de Ecologia", Editora Thomson Pioneira, 2007;
- ✓ **RICHTER A. Carlos; NETTO, José M. de Azevedo**, Tratamento de Água Tecnologia Atualizada. 5ª Ed, São Paulo, 2003;

- ✓ **Ministério do Meio Ambiente** www.mma.gov.br: Agenda 21/ Biodiversidade e Florestas/ Desenvolvimento Sustentável/ Recursos Hídricos e Ambiente Urbano/ Mudanças Climáticas e Qualidade Ambiental;
- ✓ **CETESB** - Companhia Ambiental do Estado de São Paulo - Disponível em www.cetesb.sp.gov.br; - Licenciamento Ambiental/ Documentos exigidos/ Reserva Legal/ Legislação Ambiental e Normas ISO14000;

LEGISLAÇÃO

- ✓ **CONSTITUIÇÃO FEDERAL DO BRASIL DE 1988** - Art. 225º;
- ✓ **LEI 12.651 DE 25/05/2012** - Dispõe sobre a proteção da vegetação nativa;
- ✓ **LEI FEDERAL Nº 5.197 DE 03/01/67** - Dispõe sobre a proteção à fauna e dá outras providências;
- ✓ **LEI FEDERAL Nº 7.661/88** - Institui o Plano Nacional de Gerenciamento Costeiro e dá outras providências.
- ✓ **RESOLUÇÃO CONAMA Nº 001/86** e posteriores alterações;
- ✓ **RESOLUÇÃO CONAMA Nº 237/97** e posteriores alterações;
- ✓ **RESOLUÇÃO CONAMA Nº 357/05** e posteriores alterações;
- ✓ **Lei Nº 11.107/2005** - Dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos e dá outras providências.
- ✓ **Lei Nº 12.305/2010** - Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei no 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.
- ✓ **NOVO MARCO DO SANEAMENTO.**
- ✓ **Lei Nº 11.445/2007** - Estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico.

b) Empregos com Exigência de Ensino Superior

CONTEÚDOS COMUNS PARA OS EMPREGOS DESTA ESCOLARIDADE

LÍNGUA PORTUGUESA: 10 QUESTÕES

Interpretação de texto, conhecimento da norma culta na modalidade escrita do idioma e aplicação da Ortografia oficial; Noções de fonologia. Acentuação Gráfica: emprego dos sinais de pontuação. Concordância Verbal. Concordância Nominal. Regência Verbal. Regência Nominal. Funções Sintáticas / Uso dos Pronomes. Funções e Análise/ Uso das Conjunções. Funções e Análise / Uso dos Artigos. Funções e Análise/ Uso dos Adjetivos. Funções e Análise/ Uso dos Numerais. Gêneros Discursivos (Produção Textual). Análise Linguística.

Referências Bibliográficas: Acordo ortográfico da Língua Portuguesa - Senado Federal, 2013 (<https://www2.senado.leg.br/bdsf/bitstream/handle/id/508145/000997415.pdf?sequence=1>).

Novíssima Gramática da Língua Portuguesa - Domingos Paschoal Cegalla (Companhia Editora Nacional, 2000). Dicionário Houaiss de Sinônimos e Antônimos (Publifolha, 2011). Dicionário Online Michaelis (<http://michaelis.uol.com.br>). **Sites para estudo do conteúdo:** www.brasilecola.com.br/portugues, www.portugues.com.br, www.soportugues.com.br, www.conjugacao.com.br.

MATEMÁTICA: 05 QUESTÕES

Potências e raízes. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juros simples. Equação do 1.º e 2.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Resolução de situações problema.

INFORMÁTICA: 05 QUESTÕES

- ✓ Conhecimentos sobre princípios básicos de informática:
- ✓ Microsoft Windows 7 (Seven ou superior);
- ✓ Microsoft Office 2007 ou superior: Word, Excel, Power Point;
- ✓ Navegadores de Internet: Internet Explorer e Google Chrome. Versão 2007 e/ou versão atualizada.
- ✓ Correio eletrônico (webmail).
- ✓ Conceitos básicos de software e hardware.
- ✓ Conceito e organização de arquivos (pastas/diretórios).
- ✓ Noções básicas de análise e armazenamento de dados.

CONHECIMENTOS BÁSICOS E OU ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 20 QUESTÕES

* Vide por cargo.

CONTEÚDOS ESPECÍFICOS PARA CADA EMPREGO

3.01 - ANALISTA ADMINISTRATIVO

CONHECIMENTOS BÁSICOS E OU ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 20 QUESTÕES

- ✓ Evolução da administração pública no Brasil (após 1930);
- ✓ Reformas Administrativas;
- ✓ Análise crítica aos modelos de gestão pública: patrimonialista, burocrático e gerencial;
- ✓ Conceitos de Eficiência, Eficácia e Efetividade aplicados à Administração Pública: avaliação e mensuração do desempenho governamental;
- ✓ Parceria entre governo e sociedade, ouvidorias, governança interna e externa;
- ✓ Controle e Desempenho;
- ✓ Transparência;
- ✓ Desconcentração e descentralização administrativa;
- ✓ Governabilidade, Governança e Accountability;
- ✓ Gestão Pública Empreendedora;
- ✓ Modernização da gestão contemporânea e modelo de gestão pública por resultados;
- ✓ Políticas públicas e monitoramento de resultados;
- ✓ Mensuração de desempenho controles, indicadores de produtividade;
- ✓ Tendências de modernização e novos modelos de gestão da administração pública;
- ✓ Direito Administrativo: Administração Pública, Conceito, Estrutura legal dos Órgãos Públicos, Natureza e fins da administração;
- ✓ Agentes da Administração;
- ✓ Princípios básicos da Administração: legalidade, moralidade, impessoalidade, finalidade, publicidade, eficiência;
- ✓ Poderes e deveres do administrador público;
- ✓ Poderes Administrativos: poder vinculado e poder discricionário, poder hierárquico, poder disciplinar, poder regulamentar, poder de polícia;
- ✓ Atos Administrativos: Conceitos e Requisitos, Classificação, Espécies, Validade e Formalidade; Motivação. Revogação. Anulação. Modificação. Extinção. Controle de Legalidade.
- ✓ Gestão de contratos;
- ✓ Contratos Administrativos: Alteração unilateral e bilateral.
- ✓ Equilíbrio financeiro;
- ✓ Noções de finanças e contabilidade;
- ✓ Cláusulas exorbitantes.
- ✓ Modalidades de contratos: Extinção, prorrogação e renovação, Inexecução, Revisão, rescisão e suspensão.
- ✓ Regulamentação e Controle;
- ✓ Requisitos do serviço e direitos do usuário.
- ✓ Competência para prestar o serviço.
- ✓ Formas e meios de prestação do serviço.
- ✓ Organização Administrativa: Administração direta e indireta.
- ✓ Agências executivas e reguladoras.
- ✓ Servidores públicos.
- ✓ Classificação e Regime Jurídico.
- ✓ Normas constitucionais sobre o regime jurídico dos servidores estatais.
- ✓ Cargos públicos.
- ✓ Provimento em cargo público.
- ✓ Direitos e vantagens dos servidores públicos.
- ✓ Deveres e responsabilidades.
- ✓ Sindicância e processo administrativo disciplinar.
- ✓ Comparação entre o controle administrativo e judiciário.
- ✓ Licitações: conceito, princípios, objeto, modalidades, obrigatoriedade, dispensa, adjudicação; homologação;
- ✓ Gestão de recursos humanos. Relações interpessoais e trabalho em equipe. Excelência no atendimento e prestação de serviços públicos.
- ✓ Administração pública: princípios básicos, estrutura, tipos de entidade e organização. Planejamento e organização de tarefas de ambiência organizacional. Bens públicos: conceito, classificação, aquisição, uso, impenhorabilidade, concessão, permissão e alienação. Almoxarifado: manutenção, planejamento, controle, movimentação de estoques, armazenamento.
- ✓ Noções sobre a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;

LEGISLAÇÃO

- ✓ Lei nº 8.666/93 - Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências - atualizada;

- ✓ **Lei nº13.303/16** - Dispõe sobre o estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios - atualizada;
- ✓ **Lei 10.520/02** - Institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências - atualizada.
- ✓ **Lei Nº 11.107/2005** - Dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos e dá outras providências.
- ✓ **Lei Nº 11.445/2007** - Estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico.

3.02 - CONTADOR

CONHECIMENTOS BÁSICOS E OU ESPECÍFICOS DA FUNÇÃO: 20 QUESTÕES

- ✓ Licitações e contratos da administração pública instrumentos básicos de planejamento: plano plurianual; lei de diretrizes orçamentárias; lei orçamentária anual; orçamento público.
- ✓ Receitas públicas: conceito de receita; classificação das receitas orçamentárias; receita extraorçamentária; estágios da receita; receita da dívida ativa; renúncia de receita; receita corrente líquida;
- ✓ Despesas públicas: conceito de despesa; classificação das despesas orçamentárias; despesas extraorçamentárias; estágios da despesa; programação da despesa; regime de adiantamento.
- ✓ Exercício financeiro: regimes contábeis; restos a pagar; dívida ativa.
- ✓ Créditos adicionais: suplementar; especiais; extraordinários fundos especiais controle da execução orçamentária: controle interno; controle externo.
- ✓ Contabilidade: contabilidade orçamentária; contabilidade financeira; contabilidade patrimonial.
- ✓ Balanços: balanço orçamentário; balanço financeiro; balanço patrimonial; demonstração das variações patrimoniais. Limites, exigências legais e recursos vinculados pessoal; serviços de terceiros; despesas previdenciárias; pensionistas; saúde; educação; dívida pública e licitações.
- ✓ **CONSTITUIÇÃO FEDERAL DE 1988** - ART. 39 A 41 e 70 A 75;
- ✓ **LEI FEDERAL Nº 10.887/2004** e atualizações - Dispõe sobre a aplicação de disposições da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, altera dispositivos das Leis nºs 9.717, de 27 de novembro de 1998, 8.213, de 24 de julho de 1991, 9.532, de 10 de dezembro de 1997, e dá outras providências.
- ✓ **LEI FEDERAL Nº 8.666/93 de 21/06/1993** e alterações - Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências considerando posteriores alterações
- ✓ **LEI FEDERAL Nº 101/2000 DE 04/05/2000** - Lei de Responsabilidade Fiscal.
- ✓ **NORMA BRASILEIRA DE CONTABILIDADE** - NBC TSP Estrutura Conceitual de 23/09/2016.
- ✓ **MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO** - MCASP - 7ª EDIÇÃO.
- ✓ **MANUAL DE DEMONSTRATIVOS FISCAIS** - MDF - 7ª EDIÇÃO.
- ✓ **Contabilidade Pública: características e legislação básica (Lei nº 4.320/64, Instrução Normativa nº 08 de 05/11/93 e Decreto nº 93.872/86).**
- ✓ **Demonstrações contábeis segundo a Lei nº 4.320/64**, balanço patrimonial, balanço financeiro, balanço orçamentário e demonstração das variações patrimoniais.
- ✓ **Auditoria no Setor Público: Princípios, Normas Técnicas, Procedimentos, Avaliação de Controles Internos, Papéis de Trabalho: Relatórios e Pareceres.**
- ✓ **DECRETO Nº 9.580, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2018:** Regulamenta a tributação, a fiscalização, a arrecadação e a administração do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza.
- ✓ **Lei Nº 11.107/2005** - Dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos e dá outras providências.
- ✓ **LEI Nº 14.133 de 2021** - Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
- ✓ **Lei Nº 11.445/2007** - Estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico.