

CISBRA

PLANO ANUAL DE COMPRAS E PLANEJAMENTO 2024



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PAC

ANO 2024

1. APRESENTAÇÃO

- 1.1.** O Plano de Contratações tem por objetivo a racionalização das contratações, garantir o alinhamento com o planejamento estratégico e subsidiar a elaboração do orçamento anual.
- 1.2.** Trata-se de uma ferramenta de planejamento das despesas públicas que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos.
- 1.3.** É um documento que consolida todas as contratações que o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DA REGIÃO DO CIRCUITO DAS ÁGUAS -CISBRA, pretende realizar no exercício financeiro de 2024.
- 1.4.** Pretende-se ainda, que o Plano de Contratações Anual se constitua em uma ferramenta de apoio na gestão para o exercício de 2024, servindo de documento informativo aos potenciais fornecedores, de modo que, estes se organizem com relação aos prazos que serão apresentados para a contratação de cada tipo de bens/serviços, o que poderá possibilitar uma participação mais efetiva para atendimento das demandas consorciais.

2. REGULAMENTAÇÃO

- 2.1.** Com o objetivo de racionalizar suas contratações, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração da respectiva lei orçamentária, regulamentou, em âmbito do Consórcio, mediante a Portaria nº 05 de 27 de março de 2023, o PAC – Plano Anual de Contratações, em consonância com o disposto no art.12, inciso VII da Lei Federal nº14.133/2021.

3. OBJETIVO

- 3.1.** Como demonstrado, o Plano de Contratações Anual se torna instrumento essencial para um planejamento adequado de gestão e planejamento das contratações públicas.
- 3.2.** Quanto aos agentes públicos, cabe o dever de buscar sempre a opção mais benéfica e vantajosa, encontrando a melhor solução entre custo/benefício para atender a finalidade para qual a contratação se destina.
- 3.3.** A existência contínua deste Plano, com frequentes atualizações e adaptações a cada ano, garantirá que os objetivos sejam gradativamente alcançados e aperfeiçoados.
- 3.4.** Pode-se destacar como principais objetivos:
- Planejar contratações de bens e serviços, tornando-as mais assertivas e eficientes, realizando as estimativas mais próximas da realidade de consumo;
 - Estabelecer os parâmetros que nortearão os Processos Licitatórios da gestão associada;
 - Promover a normatização e aperfeiçoamento dos processos de aquisições e contratações;
 - Padronizar os itens de consumo;
 - Prever com antecedência a demanda das diversas áreas, permitindo evitar o desabastecimento, garantindo a prestação de serviços, bem como a qualidade e segurança das aquisições reduzindo as compras emergenciais;
 - Promover e zelar pela eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios;
 - Aperfeiçoar, intensificar e ampliar o processo de divulgação relativo as expectativas das compras públicas do município para o mercado fornecedor, contribuindo para estimular a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas aquisições públicas, conforme Lei Complementar nº 123/2006 e 147/2014.

4. DIRETRIZES E METODOLOGIAS

- 4.1.** Para a execução do Plano de Contratações Anual, foram adotadas diretrizes como disponibilidade orçamentária e financeira para as contratações pretendidas e a estimativa do consumo médio dos últimos 12 (doze) meses. Os dados serão consolidados, com a verificação das especificações comuns, de utilização rotineira, estabelecendo-se uma previsão de consumo para 12 (doze) meses.
- 4.2.** Há que se ressaltar que, constam neste Plano, todas as contratações pretendidas para os próximos 12 (doze) meses, tanto as para atendimento comum a todos os municípios consorciados, bem como da Administração interna, de uso rotineiro e continuado.
- 4.3.** O Plano Anual de Contratação foi realizado mediante o levantamento das necessidades junto a cada um dos departamentos do Consórcio utilizando-se das referências de contratações anteriores e, considerando ainda a demanda contínua dos municípios consorciados e o desenvolvimento e aprimoramento dos serviços públicos.
- 4.4.** Foram relacionadas propostas de compras e contratações, identificando aquelas de naturezas continuadas em atenção ao grau de prioridade, alinhando seu planejamento aos objetivos definidos neste Plano Anual de Contratações, com unificação das necessidades levantadas pelos municípios consorciados, agrupando-se as demandas com objetos de mesma natureza com intuito de buscar maior eficiência nas contratações públicas realizadas pelo Consórcio.
- 4.5.** O presente documento, Plano Anual de Contratações – PAC, foi desenvolvido com o intuito de viabilizar a realização de licitações, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

5. EXECUÇÃO DAS CONTRATAÇÕES INSERIDAS NO PLANO DE CONTRATAÇÕES

- 5.1.** Para organizar o planejamento, as unidades requisitantes observaram o período do exercício financeiro além de considerar os graus de prioridade da compra ou das contratações, prazos médios

estipulados para a tramitação processual e o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de contratação.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

- 6.1.** O presente plano consolida as informações referentes aos itens que se pretende contratar no âmbito do Consórcio tanto para despesas de custeio (custo fixo) quanto para as contratações em decorrência da prestação de serviços para os municípios consorciados (custo variável);
- 6.2.** Durante o ano de sua execução, o plano de contratação anual poderá ser alterado, por meio de justificativa aprovada pela autoridade competente.
- 6.3.** Neste momento não será apresentada a estimativa de quantitativos para cada objeto, tendo em vista que este Consórcio está revisando todos os itens, de modo a buscar a máxima padronização para os certames futuros.
- 6.4.** O plano de contratações anual poderá ser acessado em www.cisbra.eco.br.

CONTRATAÇÃO COM FONTE DE RECURSOS DE RATEIO (COTA FIXA)

Nº	OBJETO	MODALIDADE	VIGÊNCIA/PR EVISÃO	PRIORIDADE	ESTIMATIVA
01	Contratação dos serviços de energia elétrica	inexigibilidade	vigente	ALTA	R\$ 8.000,00
02	Locação de imóvel para a sede administrativa	inexigibilidade	vigente	ALTA	R\$ 35.500,00
03	Contratação de empresa para fornecimento de telefonia fixa	dispensa pelo valor	vigente	ALTA	R\$ 1.500,00
04	Contratação de empresa para fornecimento de telefonia móvel	dispensa pelo valor	vigente	MÉDIA	R\$ 1.500,00
05	Contratação de serviços bancários para emissão de boletos	dispensa pelo valor	vigente	MÉDIA	R\$ 3.500,00
06	Contratação de serviços de internet para a sede e para Estação de Transbordo	dispensa pelo valor	vigente	ALTA	R\$ 3.300,00
07	Contratação de empresa para fornecimento de software para administração pública	pregão presencial	vigente	ALTA	R\$ 22.000,00
08	Contratação de empresa para fornecimento de alarme para a sede	dispensa pelo valor	vigente	ALTA	R\$ 2.000,00
09	Contratação de monitoramento por vídeo para a Estação de Transbordo	dispensa pelo valor	vigente	MÉDIA	R\$ 9.000,00
10	Contratação de empresa para fornecimento de mão de obra de pesagem de resíduos	dispensa pelo valor	vigente	ALTA	R\$ 150.00,00
11	Contratação de assessoria de comunicação social	convite	vigente	ALTA	R\$ 30.000,00
12	Contratação de empresa para publicações oficiais	dispensa pelo valor	vigente	ALTA	R\$ 13.500,00
13	Contratação de empresa para fornecimento de serviços de recortes eletrônicos	dispensa pelo valor	vigente	MÉDIA	R\$ 700,00
14	Aquisição de material de expediente	dispensa pelo valor	1º trimestre	BAIXA	R\$ 16.000,00
15	Aquisição de material de higiene e limpeza	dispensa pelo valor	1º trimestre	BAIXA	R\$ 3.500,00
16	Aquisição de equipamentos de proteção individual	dispensa pelo valor	2º trimestre	BAIXA	R\$ 1.200,00
17	Aquisição de produtos de gêneros alimentícios	dispensa pelo valor	1º trimestre	BAIXA	R\$ 1.700,00
18	Aquisição de itens de informática e afins	dispensa pelo valor	2º trimestre	BAIXA	R\$ 10.000,00
19	Aquisição de seguro para veículos oficiais	pregão Eletrônico	vigente	MÉDIA	R\$ 30.480,00
20	Aquisição de seguro para equipamento de beneficiamento da construção civil	pregão Eletrônico	2º trimestre	MÉDIA	R\$ 37.100,00
21	Aquisição de empresa para fornecimento de combustível	credenciamento	2º trimestre	MÉDIA	R\$ 24.000,00

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS AOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS (COTA VARIÁVEL)

Nº	OBJETO	MODALIDADE	VIGÊNCIA	PRIORIDADE	ESTIMATIVA
01	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final ambientalmente correta de resíduos de serviços de saúde dos grupos A, B e E.	Pregão Presencial	vigente	ALTA	R\$ 624.112,91
02	Contratação de empresa para a execução de serviços de operação de transbordo, transporte e destinação final ambientalmente correta, devidamente licenciada pela CETESB ou outro órgão competente, de resíduos sólidos urbanos domiciliares.	Pregão Presencial	vigente	ALTA	R\$ 11.883.761,00
03	Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de caçambas estacionárias metálicas móveis, para recolhimento de volumosos, incluindo o transporte e a disposição final.	Pregão Eletrônico	1º trimestre	ALTA	R\$ 2.223.456,00
04	Locação de caminhão para coleta de resíduos sólidos domiciliares, de feiras livres e de varrição com motorista e sem motorista.	Pregão Eletrônico	1º trimestre	ALTA	R\$ 2.052.919,47
05	Contratação de empresa especializada em prestação de serviço de coleta seletiva, com disponibilidade de equipe e locação de veículo.	Pregão eletrônico	1º trimestre	ALTA	R\$ 532.332,00
06	Contratação de empresa para a execução de serviços de destinação ou disposição final de resíduos sólidos urbanos domiciliares em aterro sanitário ou usina de tratamento devidamente licenciados pelo órgão competente, com equipamentos, veículos, funcionários de sua responsabilidade, com a permissão de utilização ou implantação e operação de uma ou mais estações de transbordo. (regionalizada)	Pregão Presencial	1º trimestre	ALTA	R\$ 811.960,00
07	Credenciamento de pessoas jurídicas, para fornecimento de máquinas, caminhões e equipamentos, incluindo motorista e/ou operador, combustível e manutenção para atender ao Consórcio Intermunicipal de Saneamento Básico da Região do Circuito das Águas - CISBRA	Credenciamento (expectativa)	4º trimestre	BAIXA	CUSTO HORA MÁQUINA MEDIANTE SOLICITAÇÃO
08	Pregão eletrônico para contratação contínua de empresa especializada na prestação dos serviços de limpeza urbana, varrição, roçagem, através das atividades operacionais de manutenção e conservação do patrimônio público, pontos turísticos, parques, jardins, praças, lagos, corredores	Pregão Eletrônico	1º trimestre	MÉDIA	EM REALIZAÇÃO

	centrais, vias urbanas, estradas rurais e áreas verdes, incluindo a coleta, transporte e destinação final adequada dos resíduos sólidos decorrentes, de forma atender os objetivos e metas da política nacional de resíduos sólidos e do plano de gerenciamento de resíduos sólidos do cisbra, pelo regime de menor preço.				
09	Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação dos serviços especializados de limpeza urbana, varrição, roçagem, poda, caiação pequenos reparos, pinturas e manejo de resíduos sólidos, através das atividades operacionais de manutenção e conservação do patrimônio público, pontos turísticos, parques, jardins, praças, lagos, corredores centrais, vias urbanas, estradas rurais e áreas verdes, incluindo a coleta, transporte e destinação final adequada dos resíduos sólidos decorrentes, de forma atender os objetivos e metas da política nacional de resíduos sólidos e do plano de gerenciamento de resíduos sólidos do cisbra, pelo regime de menor preço.	Registro de Preços	1º trimestre	BAIXA	EM REALIZAÇÃO

TODAS AS INFORMAÇÕES PODERÃO SOFRER ALTERAÇÕES CONFORME PREVISTAS EM LEI, ESTATUTO E PROTOCOLO DE INTENÇÕES DA ENTIDADE.

SE O DOCUMENTO SOFRER ALTERAÇÕES, AS MESMAS DEVERÃO SEGUIR O MESMO RITO DE PUBLICAÇÃO.

CISBRA PLANEJAMENTO 2024





PLANEJAMENTO DE AÇÕES PRINCIPAIS

CISBRA

O Consórcio apresenta abaixo o planejamento e metas para as principais ações a serem desenvolvidas durante o exercício de 2024.

Com objetivo de atender as demandas dos entes consorciados e demais solicitações que poderão ser apresentadas ao decorrer do ano.

O CISBRA busca ampliar o leque de serviços, ações e campanhas ofertados aos municípios visando a economia em escala e o desenvolvimento regional sustentável

JANEIRO/24

- ✓ Reunião Ordinária Conselho de Prefeitos;
- ✓ Aprovação definitiva da Estrutura Administrativa - Formação do Conselho Fiscal;
- ✓ Aprovação das adequações no Transbordo;(CETESB)
- ✓ Assinatura dos Contratos de Rateio;
- ✓ Inscrição e cobrança da dívida ativa dos municípios;
- ✓ Estudos Técnicos e Previsões para demais adequações Transbordo;
- ✓ Estudos Técnicos Processo de Locação de Caminhões e/ou Coleta;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

FEVEREIRO/24

- ✓ Levantamento para atualização e padronização das Artes visuais da sede do CISBRA;
- ✓ Informativo CISBRA;
- ✓ complementação do plano de resíduos sólidos incluindo Pedreira no planejamento regional;
- ✓ Abertura de Processo para Contratação de Locação de Caminhões e/ou Coleta;
- ✓ Reunião Câmara Técnica;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

MARÇO/24

- ✓ Apreciação para aprovação das Contas do Exercício Anterior e emissão do parecer do conselho fiscal;
- ✓ Avaliação e ampliação do Processo de Coleta Seletiva;
- ✓ projeto de compostagem piloto com aeração forçada e produção de composto para hortas comunitárias ou mudas;
- ✓ Inscrição e cobrança da dívida ativa dos municípios;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

ABRIL/24

- ✓ Início de Reuniões para Atualização do Estatuto e Protocolo de intenções da Entidade; (interna)
- ✓ Informativo CISBRA;
- ✓ Publicação de Processo para Contratação de Locação de Caminhões e/ou Coleta;
- ✓ Reunião Câmara Técnica;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

MAIO/24

- ✓ Reunião para leitura da Atualização do Estatuto e Protocolo de intenções da Entidade; (interna)
- ✓ Envio das atualizações aos municípios para considerações;
- ✓ Reunião Interna Orçamento 2025;
- ✓ Inscrição e cobrança da dívida ativa dos municípios;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

JUNHO/24

- ✓ Reunião Técnica para leitura e possível aprovação da Atualização do Estatuto e Protocolo de intenções da Entidade;
- ✓ Aprovação do Orçamento 2025 - Conselho Fiscal;
- ✓ Início dos Estudos para Celebração de Convênio para construção da Sede Própria do CISBRA; (Projetos)
- ✓ Informativo CISBRA;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

JULHO/24

- ✓ Reunião Ordinária Conselho de Prefeitos para leitura e possível aprovação da Atualização do Estatuto e Protocolo de intenções da Entidade;
- ✓ Votação das Contas do ano 2023 e do Orçamento 2025;
- ✓ Apresentação dos Estudos para Celebração de Convênio/ ou aquisição/ construção da Sede Própria do CISBRA;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

AGOSTO/24

- ✓ Encaminhamento e publicação da Atualização do Estatuto e Protocolo de intenções da Entidade;
- ✓ Inscrição e cobrança da dívida ativa dos municípios;
- ✓ Encaminhamento da Aprovação do Orçamento 2025 aos Municípios;
- ✓ Projeto de biodigestão nas escolas, com geração de fertilizante líquido, sólido e gás de cozinha;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

SETEMBRO/24

- ✓ Reavaliação de Contratos e Processos;
- ✓ Reunião Administrativa Interna; (Balanço e Andamento)
- ✓ gravimetria de todas as cidades;
- ✓ contratação de empresa para educação ambiental continuada em todos os municípios, com foco em resíduos secos visando aumento da coleta seletiva;
- ✓ Inscrição e cobrança da dívida ativa dos municípios;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

OUTUBRO/24

- ✓ Atualização das artes visuais da sede do CISBRA;
- ✓ Informativo CISBRA;
- ✓ Reunião Câmara Técnica;
- ✓ Entrega dos Estudos Técnicos e Previsões para demais adequações Transbordo;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

NOVEMBRO/24

- ✓ Planejamento anual das compras conforme Lei 14.133
- ✓ Reunião para encerramento de exercício (interna)
- ✓ Planejamento das Ações 2025;
- ✓ Inscrição e cobrança da dívida ativa dos municípios;
- ✓ Projeto de containerização através das bacias cbh, mogi e pcj, com foco na coleta seletiva
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

DEZEMBRO/24

- ✓ Reunião Extraordinária Conselho de Prefeitos;
- ✓ Entrega do Relatório das Atividades Realizadas e Prestação de Contas;
- ✓ Apresentação e votação para demais adequações Transbordo;
- ✓ Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;
- ✓ Preparação para Reunião de Eleição da Nova Diretoria;

CISBRA

PLANEJAMENTO 2024

AÇÕES CONTÍNUAS

- ✓ OPERAÇÃO DE TRANSBORDO E DESTINAÇÃO FINAL DE RSU
- ✓ COLETA SELETIVA
- ✓ COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE SAÚDE
- ✓ CAÇAMBA PARA DESTINAÇÃO DE VOLUMOSOS
- ✓ CREDENCIAMENTO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS PESADOS
- ✓ SERVIÇOS DE ROÇAGEM, LIMPEZA E VARRIÇÃO (NOVO)
- ✓ SERVIÇOS DE PODAS E CORTES DE ÁRVORES, PINTURA E CAIAÇÃO DE GUIAS E SARGETAS (NOVO)

● As informações e datas poderão sofrer alterações mediante agenda dos Srs. Prefeito